

Din tjekliste til en god ansøgning – Samtidskunst og Klassisk Musik

Tjeklisten er til dig, der vil søge Det Obelske Familiefond om støtte til et projekt med kunstnerisk indhold af høj kvalitet inden for 'samtidskunst' eller 'klassisk musik'. Start med at læse vores strategi for indsatsområdet '[Samtidskunst og Klassisk Musik](#)'

Formålet med tjeklisten er at inspirere og guide dig i ansøgningsprocessen, så du har de rette informationer før du skal indtaste i det digitale ansøgningsystem.

Husk at du altid er velkommen til kontakte os med en projektidé, og vi afklarer gerne spørgsmål eller uddyber ansøgningsprocessen.

1. Beskrivelse af projektet

- Hvad er projektets overordnede idé og formål?
- Hvad er det kunstneriske indhold?
- Hvilke emner/temaer behandler projektet?

2. Målgruppe

- Hvem henvender aktiviteterne sig til?
- Hvem er jeres publikum?
- Hvordan forventer I at få fat i målgruppen?

3. Relevans

- Hvordan er projektet relevant?
- Hvad er det kunstneriske bidrag?

4. Organisation og ressourcer

- Hvem står bag projektet (museum, kunsthall, forening, organisation, offentlig institution)?
- Hvordan er den kunstfaglige udvælgelsesproces foregået?
- Hvilke kunstfaglige kompetencer er tilknyttet?
- Hvilke fysiske ressourcer har I til rådighed?
- Hvilke samarbejder og relationer har I med andre centrale aktører på området?

5. Aktiviteter

- Hvad er indholdet i projektet?
- Hvad er projektets konkrete aktiviteter fx udstillinger, koncerter, events?
- Hvem står for aktiviteterne?

6. Målsætninger

- Hvad vil I opnå med projektet?
- Hvilke konkrete kvantitative/kvalitative målsætninger har I fx antal publikummer eller særlige muligheder for kunstnere?

TIP: Målsætninger skal være relevante, meningsfulde og værdiskabende for projektet og jer selv. De skal hjælpe med at sætte retning, løfte og styrke indsatserne.

7. Tidsplan

- Hvordan skal projektet forløbe?
- Hvornår vil de enkelte aktiviteter foregå?

8. Økonomi

- Hvad koster projektet?
- Hvordan bliver projektet finansieret (egenfinansiering, kommunal medfinansiering, fondsstøtte mv.)?

TIP: Opstil et retvisende og aktivitetsbaseret budget med alle relevante omkostninger – både kunstnerhonorar, personale-lønninger, aktivitetsudgifter og eksterne leverancer. Angiv tydeligt, hvis der indgår drift.

Fondet støtter ikke:

- scenekunst og teater
- nyere populærmusik, jazz, rock, pop
- litteratur / bogudgivelser
- individuelle kunstnere i form af produktionsstøtte eller arbejdslegater
- enkeltstående begivenheder eller historiske fejring
- musikskoler, uddannelse, undervisning og masterclasses
- turné og rejser for kor eller orkestre
- indspilning og udgivelse af musik
- forskning
- rent privatøkonomiske formål
- bygge- og renoveringsprojekter
- anskaffelse af materialer, redskaber og udstyr.